**中粮番茄猎头招聘服务项目**

**谈判采购文件**

采购人： 中粮屯河番茄有限公司

2023年08月13日

目录

[**第一章** **谈判采购邀请书** 3](#_Toc142844409)

[**中粮番茄猎头招聘服务项目** 3](#_Toc142844410)

[**采购邀请书** 3](#_Toc142844411)

[**1.采购项目简介** 3](#_Toc142844412)

[**2.采购范围及相关要求** 3](#_Toc142844413)

[**3.供应商资格要求** 3](#_Toc142844414)

[**4.项目方案要求** 4](#_Toc142844415)

[**5.采购文件的获取** 4](#_Toc142844416)

[**6.响应文件的上传** 4](#_Toc142844417)

[**7.响应文件的开启** 4](#_Toc142844418)

[**8.谈判时间和地点** 5](#_Toc142844419)

[**9.纪检监督** 5](#_Toc142844420)

[**9.1中粮糖业纪检信访举报联络方式：** 5](#_Toc142844421)

[**10.其他** 5](#_Toc142844422)

[**11.联系方式** 5](#_Toc142844423)

[**第二章** **供应商须知** 6](#_Toc142844424)

[**第三章** **评审办法** 9](#_Toc142844425)

[**评审办法前附表** 9](#_Toc142844426)

[**评审办法** 10](#_Toc142844427)

[**第四章 人力资源服务合同** 13](#_Toc142844428)

[**第五章 采购需求** 17](#_Toc142844429)

[**第六章 响应文件格式** 18](#_Toc142844430)

[**—、响应函** 19](#_Toc142844431)

[**二、企业资质、证书** 20](#_Toc142844432)

[**三、近年的类似项目情况表** 21](#_Toc142844433)

[**四、项目方案** 22](#_Toc142844434)

[**五、法定代表人资格证书** 23](#_Toc142844435)

[**六、授权委托书** 24](#_Toc142844436)

[**七、报价一览表** 25](#_Toc142844437)

[**八、廉洁承诺书** 26](#_Toc142844438)

[**九、保密承诺书** 27](#_Toc142844439)

[**十、投标承诺书** 28](#_Toc142844440)

[**十一、廉洁告知书** 29](#_Toc142844441)

# **谈判采购邀请书**

## **中粮番茄猎头招聘服务项目**

## **采购邀请书**

（被邀请单位名称）：

中粮番茄猎头招聘服务项目已具备采购条件，现邀请贵单位参加谈判采购活动。

### **1.采购项目简介**

1.1 采购项目名称：中粮番茄猎头招聘服务项目

1.2 采购人：中粮屯河番茄有限公司（简称中粮番茄公司）

1.3 采购项目资金落实情况： 已落实

1.4 采购项目概况：

为助力产业发展及品牌化之路，加大关键岗位人才招聘力度，扩大选人视野，亟需优秀人才引进工作，中粮番茄公司拟开拓猎头招聘服务渠道，采选优秀猎头供应商，为我司提供专业的建议和支持。

### **2.采购范围及相关要求**

2.1 采购范围：

人才引进方面吸引更多高质量优秀人才，主要负责内容包括但不限于岗位需求分析、候选人挖掘、面试及邀约沟通、协助开展薪资商谈、背景调查、协助确定候选人入职时间并确保候选人到岗等猎头招聘服务。

2.2 采购标的

|  |  |
| --- | --- |
| 标的 | 服务费费率解释说明 |
| 猎头招聘服务费费率 | 服务费费率为到岗人选税前综合年薪的百分比。 |

2.3 相关要求：不设置最高限价，非集采，不设置响应保证金。

### **3.供应商资格要求**

3.1 在境内注册，具有独立法人资格的正常经营的企业；

3.2 供应商近两年以来在国内有1-2个猎头或人才招聘服务项目的经验及业绩；

3.3 未被列入国家企业信用信息公示系统；（<http://www.gsxt.gov.cn/index.html> ）严重违法失信企业名单；

3.4 供应商近两年以来，无骗取中标（成交）和严重违约及重大质量、安全问题（供应商须提供无相关问题承诺书）

3.5 与采购人存在利害关系可能影响采购招标公正性的法人、其他组织或者个人，不得参加磋商响应；单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，不得参加同一包件磋商响应或者未划分包件的同一采购项目磋商响应；存在以上情况的，在通过资格预审的情况下，允许最先报名的潜在供应商参与磋商响应。

3.6 不得存在处于被责令停产停业、暂扣或者吊销执照、暂扣或者吊销许可证、吊销资质证书状态；不得存在进入清算程序，或被宣告破产，或其他丧失履约能力的情形。

3.7 《中粮糖业供应商黑名单》内的企业投标无效

3.8 本次采购不接受联合体投标。

注：投标人必须在中粮糖业采购平台注册，未注册通过的潜在投标人均无资格参加本次投标，平台网址<https://eps.tunhe.com/Supplier/ForeSupplier/QwRegStepStart> 。

### **4.项目方案要求**

采购方提出招聘需求，供应商按要求招聘到位，方案包含项目成功经验、能提供的保证期和收费方式等。

### **5.采购文件的获取**

因业务开展急需人员到位，本项目供应商采用邀请方式谈判采购实施采购，受邀参加谈判采购活动的单位，经采购人组织资格审查合格后，供应商于2023年8月14日后通过中粮糖业EPS电子采购平台免费获取采购文件。

### **6.响应文件的上传**

6.1 供应商在2023年8月18日11时00分前上传响应文件至中粮糖业EPS电子采购平台，逾期未上传至中粮糖业EPS电子采购平台的响应文件，采购人将拒绝接收。

6.2 供应商对其提交材料的真实性负责，按各文件要求签字、盖公章。

6.3 供应商递交响应文件即视为参加投标活动，并接受采购方提出的采购文件规则说明并承担违规法律责任；投标方不需到达开标现场，电话答疑，具体答疑安排另行通知。

### **7.响应文件的开启**

开启地点：中粮糖业EPS电子采购平台网上开启响应文件，网址（<https://eps.tunhe.com/Supplier/ForeSupplier/QwRegStepStart> ），该邀请书只在以上平台发布，其他任何媒体转载无效。

开标时间：2023年8月18日11时00分

### **8.谈判时间和地点**

谈判打分开始时间预计2023年8月18日11时00分。谈判地点恒昌大厦20楼会议室或电话会议。

### **9.纪检监督**

### **9.1中粮糖业纪检信访举报联络方式：**

**1、寄信 通信地址：北京市朝阳区朝阳门南大街8号中粮福临门大厦9层905房间，中粮糖业纪委办公室收，邮编100020**

**2、致电 举报电话：010-85017235。**

**9.2 中粮屯河番茄有限公司纪检信访举报联络方式**

**1.寄信 通讯地址：新疆乌鲁木齐市黄河路2号招商银行大厦20楼中粮屯河番茄有限公司党群纪检部（收），邮政编码：830000**

**2.致电 举报电话 18709967070**

### **10.其他**

**供应商需在响应文件中填写报价一览表，并在中粮糖业EPS电子采购平台（网址：**<https://eps.tunhe.com/Supplier/ForeSupplier/QwRegStepStart> **）中按项目明细填写报价。**

### **11.联系方式**

联系人：江娟

电话：15209943382

采购业务监督人：吴茵 18609977092

2023年8月13日

# **供应商须知**

| **序号** | **条款内容** | **编列内容** |
| --- | --- | --- |
| 1 | 项目名称 | 中粮番茄猎头招聘服务项目 |
| 2 | 谈判采购预备会 | 不召开，书面/电话回复供应商疑问。 |
| 3 | 采购方式 | 中粮糖业邀请谈判采购方式  谈判采购是指采购人组建采购小组与响应采购的供应商依次分别进行一轮交流谈判并对供应商递交的响应文件进行评审，采购人根据采购小组最终谈判结果及其评审结论，选择确定成交供应商的采购方式。 |
| 4 | 分包 | 不允许分包。 |
| 5 | 报价 | 1. 报价方式：招聘到岗候选人税前综合年薪的百分比服务费费率，以实际发生结算； 2. 付款方式：先票后款，发票要求提供增值税专用发票，按国家税率开具，如遇税率调整，按不含税金额乘以税率计算； 3. 供应商应充分了解采购项目的总体情况以及影响报价的其他要素；对于货物和服务采购项目，采购人在签署采购合同时及合同履行过程中，有权对采购标的的数量进行增加或减少。 |
| 6 | 最高限价 | 无最高限价。 |
| 7 | 供应商资格和信誉 | 1） 详见第一章采购邀请书第3款“供应商资格要求”；  2） 供应商需提供通过“信用中国”网站查询的信用信息查询记录网页截图件并加盖供应商公章；  3）供应商须提供无骗取中标（成交）和严重违约及重大质量、安全问题相关问题承诺书；  **资审方式：资格后审，未按要求提供者为无效响应。** |
| 8 | 采购文件组成和补充 | 1. 谈判采购邀请书； 2. 供应商须知； 3. 评审办法； 4. 合同草案； 5. 采购需求； 6. 响应文件格式；   \*采购人可根据供应商的要求或主动对采购文件进行修改。修改的内容以补充文件的形式发给所有获取采购文件的供应商。采购人可视具体情况在补充文件中通知供应商推迟递交响应文件的截止时间。 |
| 9 | 响应文件组成和编制 | 1. 参考第六章响应文件格式所列模板，如有必要，可增加附页作为响应文件的组成部分； 2. 响应函应由供应商的法定代表人（单位负责人）或其授权的代理人签字并加盖单位公章； 3. 响应函或联合体协议书（如有）由代理人签字的，应在响应文件中附授权委托书，授权委托书应由供应商或联合体各方的法定代表人（单位负责人）签字并加盖单位公章； 4. 供应商的法定代表人(单位负责人)亲自签署响应文件、亲自参加谈判的，响应文件不包括授权委托书； |
| 10 | 响应文件电子版要求 | 以EPS电子采购平台系统内上传的版本为准。 |
| 11 | 递交响应文件截止时间和地点 | 截止时间： 2023年8月18日11点00分；  提交电子响应文件的方式：通过中粮糖业EPS电子采购平台上传 ，平台网址：<https://eps.tunhe.com/Supplier/ForeSupplier/QwRegStepStart> |
| 12 | 响应文件有效期 | 有效期为开启响应文件之日起90日历天。 |
| 13 | 响应保证金 | 不要求递交。 |
| 14 | 响应方案 | 1. 响应文件应当对采购文件中的实质性内容作出响应； 2. 供应商只能提出唯一响应方案（除有文件规定允许的除外）； 3. 响应文件对采购文件的全部偏差，均应在响应文件的商务和技术偏差表中列明。响应文件偏差表中未列明的内容，将视为响应采购文件的要求。 |
| 15 | 分册装订要求 | 提供电子版响应文件。 |
| 16 | 响应和偏差 | 对采购需求和合同草案条款内容的响应允许正向偏离。 |
| 17 | 费用承担 | 供应商准备和参加谈判采购活动所发生的各种费用由供应商自行承担。 |
| 18 | 采购和评审 | 1. 采购（评标）小组组成：采购（评标）小组总人数为3人及以上单数，其中包括组织方、使用部门双方成员； 2. 响应文件的形式或供应商资格不符合采购文件的要求、响应文件未实质性响应采购文件的要求，或响应文件中有含义不明确、同类问题表述不一致或有明显文字和计算错误的内容，采购小组应要求供应商在规定时间内进行澄清、说明和补正； 3. 只有形式评审和资格评审合格且实质性响应采购文件要求的供应商才可通过初步评审； 4. 评审委员会对通过初审的响应文件进行系统的评审和比较，然后按照评分细则对每个评审项目进行量化，为每一个有效响应供应商评出总分； 5. 评分要求和统计分数原则：评审委员会评委按采购文件规定分值评分,评分分值计算保留小数点后两位(“四舍五入)； 6. 评审委员会将根据综合评分总得分由高到低排列次序推荐成交候选人并注明推荐顺序； 7. 采购方按评审委员会推荐的顺序确定第一成交候选人为成交供应商。若成交供应商放弃成交资格或不能履行合同，采购方有权选择最终得分排序其后的成交候选人按序递补或组织重新采购； 8. 特殊情况处理：通过初步评审的供应商或递交最终报价的供应商数量与采购文件规定的成交供应商数量相等时，采购人可根据不同的情况决定继续或终止采购活动；通过初步评审的供应商或递交最终报价的供应商数量少于采购文件规定的成交供应商数量的，采购人将终止采购活动。 |
| 19 | 谈判轮次及谈判顺序 | 谈判轮次：一轮或多轮；  谈判顺序： 按照递交投标文件的顺序 。 |
| 20 | 成交供应商 | 授标策略：按评分由高到低排序，原则上评分最高为成交供应商。 |
| 21 | 发布成交公告 | 公告媒介：中粮糖业EPS电子采购平台。 |
| 22 | 合同签订 | 1. 中标供应商在收到中标通知书后，按规定与采购人签订采购合同； 2. 成交供应商无正当理由拒绝签订合同，在签订合同时向采购人提出附加条件，或者不按照采购文件要求递交履约保证金的，采购人取消其成交资格，其响应保证金不予退还；给采购人造成的损失超过响应保证金数额的，成交供应商还应当对超过部分予以赔偿。 |
| 23 | 履约保证金 | 不要求递交保证金。 |
| 24 | 保密 | 参加谈判采购活动的各方应对采购文件和响应文件中的商业和技术等秘密保密,否则应承担相应的法律责任。 |
| 25 | 语言文字 | 采购文件和响应文件使用的语言文字为中文。专用术语使用外文的，应附有中文注释。 |
| 26 | 计量单位 | 所有计量均采用中华人民共和国法定计量单位。 |
| 27 | 现场监督 | 现场监督由中粮番茄财务部派人监督。 |
| 28 | 纪律要求 | 1. 采购人不得泄露谈判采购活动中应当保密的情况和资料，不得与供应商串通损害国家利益、社会公共利益或者他人合法权益。 2. 供应商不得相互串通或者与采购人串通，不得向采购人或者采购小组成员行贿谋取成交，不得以他人名义参加谈判采购活动或者以其他方式弄虚作假骗取成交；供应商不得以任何方式干扰、影响评审工作。经查实对于参与串通行为的投标人，其中标无效，列入供应商黑名单，加大不诚信供应商的违规成本。 3. 采购小组成员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透露对响应文件的评审和比较、成交供应商的推荐情况以及评审有关的其他情况。在采购活动中，采购小组成员应当客观、公正地履行职责，遵守职业道德，不得擅离职守、影响谈判工作正常进行，不得使用采购文件没有规定的评审因素和标准进行评审。 4. 与采购活动有关的工作人员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透露对响应文件的评审和比较、成交供应商的推荐情况以及谈判有关的其他情况。在采购活动中，与采购活动有关的工作人员不得擅离职守，影响谈判工作正常进行。 |

# **评审办法**

## **评审办法前附表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号及名称** | | **评审因素** | **评审标准** |
| 1 | 评审方法 | 评审方法 | 综合评分法。 |
| 2 | 形式评审标准 | 供应商名称 | 与市场监管部门或其他行政机关颁发的可以合法开展业务的执照或证书一致。 |
| 响应文件签字盖章 | 1. 响应函应由供应商的法定代表人（单位负责人）或其授权的代理人签字并加盖单位公章; 2. 响应函或联合体协议书（如有）由代理人签字的，应在响应文件中附授权委托书，授权委托书应由供应商或联合体各方的法定代表人（单位负责人）签字并加盖单位公章。 |
| 3 | 资格评审标准 | 依法设立和资质要求 | 在境内注册，具有独立法人资格的正常经营的企业。 |
| 信誉要求 | 1. 未被列入国家企业信用信息公示系统（http://www.gsxt.gov.cn/index.html ）严重违法失信企业名单； 2. 供应商近两年以来，无骗取中标（成交）和严重违约及重大质量、安全问题（供应商须提供无相关问题承诺书）。 |
| 业绩要求 | 供应商近两年以来在国内有1-2个猎头或人才招聘服务项目的经验及业绩。 |
| 不得存在情况 | 1. 不得存在处于被责令停产停业、暂扣或者吊销执照、暂扣或者吊销许可证、吊销资质证书状态； 2. 不得存在进入清算程序，或被宣告破产，或其他丧失履约能力的情形； 3. 《中粮糖业供应商黑名单》内的企业投标无效。 |
| 联合体供应商 | 本次采购不接受联合体投标。 |
| 4 | 响应性评审标准 | 报价 | 1. 符合采购文件提供的格式(见第六章“响应文件格式”)在报价表中进行报价；。 2. 先票后款，发票要求提供增值税专用发票，按国家税率开具，如遇税率调整，按不含税金额乘以税率计算。 |
| 响应方案 | 方案数量、文件组成及编制要求符合第二章供应商须知序号9-16。 |

## **评审办法**

为保证谈判采购工作严格遵循公平、公正、公开的原则，维护采购方和供应商的合法权益，规范评审活动，参照《中华人民共和国招标投标法》《中华人民共和国政府采购法》等相关法律法规的要求制定本评审办法。

一.评审依据

评审工作严格执行国家颁布的有关法规，采购文件是供应商编制响应文件的基础和评审的依据。

二.评审原则

2.1 坚持公平、公正、科学、择优选用的原则。

2.2 维护采购方和供应商双方的合法权益。

2.3 评审人员参与评审工作时应严格遵守采购文件及相关法律法规的要求。

2.4 评审和确定成交供应商必须严格遵守采购文件规定的程序和条件。

2.5 评审采用综合评分法。对供应商的综合实力、技术能力和响应报价等方面分项评分，并根据评分结果出具评审报告。

三.评审委员会

3.1 评审委员会由采购方根据项目的性质特点和专业技术要求依法组建，人数为3人。

3.2 评审委员会负责响应文件的审核，并按评审办法进行打分评价。

3.3 若评审委员会成员对评定事项存在不同的意见，以评审委员会中多数成员的意见为准。

四.评审工作流程

4.1初步评审

4.1.1资格审查：

对于不符合采购文件供应商要求的不予通过资格审查，其响应将被否决。

（1）法定代表人资格证明书及法人身份证复印件

（2）有效的法人营业执照副本复印件，要求清晰反映经营范围；

（3）有效的组织机构代码证副本复印件（已实施三证合一登记的不需提供）；

（4）有效的税务登记证副本复印件（已实施三证合一登记的不需提供）；

（5）供应商认为有必要提供的其他有关资料。

注：以上复印件或扫描件均应加盖单位公章，否则无效。以上（1）-（4）为必须提供，（5）按实际情况提供。以上资料发于本次项目负责人江娟邮箱，以便进行资格审查，不能通过资格审查的投标将被视为无效投标。

4.1.2符合性审查：

评审委员会将审验供应商递交的证件及响应文件，如出现以下情况之一的，则符合性审查不合格，其响应将被否决。

（1）报价超过采购控制价的；

（2）不具备采购文件中规定资格要求的；

（3）明显不符合项目需求的；

（4）不符合法律、法规和采购文件中规定的其他实质性要求的；

（5）供应商在响应文件中提出了采购人无法满足的条件。

4.2 比较与评审

4.2.1 本次评审采用综合评分法。

4.2.2 评审委员会应对通过初审的响应文件进行系统的评审和比较，然后按照评分细则对每个评审项目进行量化，为每一个有效响应供应商评出总分。

4.2.3评分要求和统计分数原则：

4.2.3.1评审委员会评委应按采购文件规定分值评分。

4.2.3.2统计分数原则：评分分值计算保留小数点后两位，小数点后第三位“四舍五入”。

4.3 编写评审结果

评审委员会应编写书面的采购授标结果，如实记载以下的内容：

（1）采购情况，包括报名供应商、参与响应供应商等；

（2）评审情况，包括评审人员、时间、地点、有效响应及无效响应情况、响应供应商得分及排名等；

（3）推荐意见。

4.4确定成交人

4.4.1评审委员会将根据综合评分总得分由高到低排列次序推荐成交候选人并注明推荐顺序，排名第一者为第一成交候选人，第二、第三名依次为第二、第三成交候选人。

4.4.2采购方按评审委员会推荐的顺序确定第一成交候选人为成交供应商。若成交供应商放弃成交资格或不能履行合同，采购方有权选择最终得分排序其后的成交候选人按序递补或组织重新采购。

五.评分标准

5.1分值构成

评审委员会以采购文件为依据，对响应文件进行评审，对供应商的项目方案和项目报价两部分内容按百分制打分，其中项目方案40分，项目报价60分。

5.2评分细则：（按四舍五入取至小数点后两位）

5.2.1 项目报价分（60分）

（1）在评审过程中，评审委员会发现供应商的响应报价明显低于市场价格或可能低于其成本的，供应商不能合理说明并提供相关证明材料的，由评审委员会认定该供应商以低于成本报价或报价严重不平衡、不合理，其响应视为无效响应。

（2）项目报价分评分标准：

报价最低的投标人得分为满分60分；报价每高出1%，扣2分。

最低得分30分。

5.2.2 项目方案分(40分)（本项评分由评审委员会讨论，各评委独立进行打分）

中粮番茄猎头招聘服务项目供应商竞争性谈判评价打分表

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **分值构成** | **项目** | **分值设置** | **评分标准** | **竞标单位得分** |
| **项目方案 （40%）** | **项目经验** | **15** | **1.拥有猎头招聘服务经验，有类似成功项目，并提供案例展示。** 评分标准： ①两条及以上合作项目展示 15分 ②一条合作项目展示 10分  ③未提供合作项目展示 0分 |  |
| **成果保证期** | **15** | **2.有成果保证期。** 评分标准： ①成果保证期大于三个月 15分 ②成果保证期小于等于三个月 10分  ③无成果保证期 0分 |  |
| **收费方式** | **10** | **3.启动项目服务，有较灵活的收费方式。**  评分标准： ①候选人到岗后支付服务费，无招聘前预付金； 10分 ②候选人到岗前须提前支付预付金； 0 分 |  |
| **项目报价 （60%）** | **项目报价** | **60** | **进入评审阶段的投标人的最低报价为评标基准价（服务费费率为报价）。**  报价最低的投标人得分为满分 60分；  投标人报价比最低价每高出1%扣2分，以此类推；  最低得分30分。 |  |
| **总得分** | | **100** |  | |

（3）总得分＝项目方案分+项目报价分

（4）成交标准

评审小组将按总得分由高到低排列成交候选供应商顺序（总得分相同时，依次按响应报价低优先、技术分高优先、商务分高优先、提交服务成果时间短优先的顺序排列），并依照次序确定成交供应商。

# **第四章 人力资源服务合同**

人力资源服务合同

合同编号：FQHR2023005

合同签订地：新疆乌鲁木齐沙依巴克区

**甲方：**

**地址：**

**联系人：**

**联系电话：**

**电子邮箱：**

**乙方：**

**地址：**

**联系人：**

**联系电话：**

**电子邮箱：**

甲方因业务发展需要，拟扩充招聘中高端专业、技术及管理人才，现特委托乙方为甲方提供相关人力资源服务，寻找并推荐符合甲方要求的专业、技术管理人才。甲乙双方经友好协商，就此人力资源服务业务达成如下协议：

**一、甲方的权利和义务：**

1. 甲方有权要求乙方根据本协议之规定为甲方提供所需职位的候选人；
2. 甲方有义务向乙方提供包括不限于企业背景、业务发展、管理架构现状、招聘原因、招聘岗位/职位的详细信息（职位名称、工作地点、工作职责、任职要求、薪酬范围、汇报关系、考核要求等）并保证其内容的真实性。
3. 甲方应依照本协议的约定，在乙方完成委托事项之后向乙方支付相应服务费。
4. 乙方提供的人选与其他招聘渠道所提供的人选重合时，甲方应在收到乙方的推荐资料后，三个工作日内书面告知乙方，并提供相关材料供乙方核实。甲方逾期未告知，或通过乙方安排面试或通过乙方取得人选联系方式的，视为乙方推荐，甲方应按本协议支付服务费。
5. 乙方推荐的候选人自推荐之日起一年内，甲方直接聘用、间接聘用（如顾问、兼职、合作、代理、入股等）、或甲方关联公司（包括甲方上级、分支机构或关联企业）与乙方推荐的候选人构成录用或建立合作关系，均视为乙方推荐有效，甲方应按本协议服务费标准向乙方支付服务费。

**二、乙方的权利和义务：**

1. 乙方负责所招聘人才的基础面试、素质考核等工作，提供与委托要求相近的候选人，并向甲方出具书面人才推荐报告；
2. 乙方应自收到甲方提供的全部信息及材料之日起15个工作日内为甲方推荐合适的所需职位候选人，一般岗位按照1比2-3提供候选人，甲方应根据乙方的推荐，及时组织面试评审，并自面试结束之日起3个工作日内告知乙方面试评审结果，并尽量明确告知候选人的优劣所在，以便乙方能够更加精准推荐候选人；
3. 乙方应随时将寻访工作进展与甲方进行沟通，以确保甲方了解寻访进程；
4. 乙方应将甲方提供的应聘条件要求等，如实转告候选人，保证其了解工作要求、环境和地点；
5. 乙方有权在完成甲方委托事项后按照本协议的规定向甲方收取服务费；
6. 乙方对因履行本协议所获得的甲方的一切信息及材料负有保密义务，非经甲方同意不得用于履行本协议之外的目的；

**三、服务的完成及服务费收取：**

1. 甲方按录用人选录用税前综合年薪的一定比例标准向乙方支付服务费，具体费率保证期及收费方式等见下表：

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 服务费费率 | 保证期 | 收费方式 |
| 人选税前综合年薪的X% | X个月 |  |

每位候选人招聘成功后最低招聘服务费为 X 万元。

1. 综合年薪包括：基本工资、绩效工资、年终奖金等；
2. 服务费收取：

甲方确认录用乙方推荐的候选人后，应在候选人正式到岗并签署劳动合同之日起15日内向乙方支付服务费。乙方需先提供符合国家法律规范的增值税专用发票，甲方收到发票后采取网银方式向乙方付款。

1. 保证期内如受聘人因个人原因辞职或不胜任岗位被解聘（甲方未依法与人选签订聘用合同或未依法履行聘用合同、甲方裁减冗员或因组织业务架构变动而变动受聘人职位或岗位的而导致人选离职除外），甲方应书面通知乙方，乙方应接到甲方正式通知后，应按照甲方要求重新推荐其他候选人直至成功入职。
2. 如新入职人选服务费与原入职人选的服务费金额不一致的，甲方应按照新入职人选的服务费为乙方进行结算，遵循多退少补原则。
3. 甲方开票信息：

**公司名称：**

**公司税号：**

**单位地址：**

**电话号码：   
开户银行：**

**银行账号：**

1. 乙方指定如下账户作为本协议的收款账户：

**账户名称：**

**开 户 行：**

**账 号：**

在本协议有效期内，乙方若变更收款账户的，应以书面方式通知乙方（加盖公章），若乙方未及时通知甲方导致付款错误的，甲方不承担任何责任。

**四、违约责任：**

1. 甲方逾期付款的，每日违约金为余款的万分之四。
2. 如乙方提供虚假信息骗取甲方服务费的，乙方应当赔偿由此造成的损失。

**五、合同终止和解除**

1. 发生以下情况的，本协议终止：

（1）乙方收到甲方招聘需求，却连续三个月没有为甲方推荐合格候选人，甲方书面提出解除合同；

（2）双方协商一致，终止本协议的。

1. 发生以下情况的，守约方有权解除协议及要求违约方赔偿给守约方造成的损失 ：

（1）如果在本协议有效期内甲方未录用乙方推荐人选，甲方在协议终止后1年内未经乙方同意，则不得将其信息传递给第三方；

（2）如果乙方推荐的人选被甲方聘用，本合同有效期内乙方不得将在甲方处任职的该人选推荐给另一公司；

（3）本合同有效期内乙方不得寻访在甲方就职的员工作为候选人推荐给其他公司，离职人员除外。

**六、通知和送达**

1. 甲乙双方因履行本协议而相互发出或者提供的所有通知、文件、资料、物件，均以本协议所列明的地址以特快专递邮寄或电子邮件方式送达。
2. 一方如果迁址或者变更电话、电子邮箱、联系人等公司相关信息，应当书面通知对方。

**七、争议解决**

1. 本协议的签订、履行、效力、解除、终止和解释等均适用中华人民共和国法律。
2. 凡因本协议引起的或与本协议有关的任何争议，由双方协商解决；协商不成或不愿协商的，均提请被告所在地人民法院诉讼。

**八、合同生效及文本：**

8.1本协议自双方盖章之日起生效, 有效期限为2年零6个月。

8.2如果在合同有效期内，仍有未付款项或其他未完成之合作，则合同有效期适当延长至所有款项和合作完结为止。

8.3本协议未尽事宜，经双方协商后另行签署补充协议，补充协议为本协议不可分割的一部分。

8.4本协议一式二份，甲乙双方各执一份，具有同等法律效力。

（以下无正文）

甲方盖章 乙方盖章

签约日期： 年 月 日 签约日期： 年 月 日

# **第五章 采购需求**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 标的 | 服务费费率说明 | 需求量 |
| 1 | 猎头招聘服务费费率 | 服务费费率为到岗人选税前综合年薪的百分比。 | 以实际发生为准 |

**其他说明**

1.供应商须做到随叫随到。

2.供应商提供的服务，必须符合国家和项目所在地相关标准，并对质量负全部责任。

3.如遇特殊因素导致服务不能正常提供，供应商必须提前一个月以书面形式发函报采购人批准。

4.采购人将定期或不定期地对项目进行监督检查。

# **第六章 响应文件格式**

**中粮番茄猎头招聘服务项目**

**响应文件**

供应商：

年 月 日

## **—、响应函**

中粮屯河番茄有限公司 ：

依据贵方 （采购项目）的邀请，我方 （姓名和职务）经正式授权并代表供应商 （供应商名称、地址）提交下述投标响应价格文件和商务技术文件。

1.响应报价表（供应商需在本章第十项响应文件中填写报价，并在中粮糖业EPS电子采购平台（网址：<https://eps.tunhe.com/Supplier/ForeSupplier/QwRegStepStart> ）中按项目明细填写报价。）；

2.企业资质（企业营业执照、税务登记证、开户许可证等）的原件扫描件；

3.近年的类似项目情况；

4.项目方案；

5.法定代表人资格证书；

6.授权委托书（如有）；

7.廉洁承诺书；

8.保密承诺书；

9.投标承诺书；

10.报价一览表

在此，我方宣布同意如下：

1.已详细审查全部采购文件；我们完全理解并同意放弃对这方面有不明及误解的权力；

2.同意提供按照贵方可能要求的与本次项目谈判有关的一切数据或资料；

3.我方承诺除商务和技术偏差表列出的偏差外，我方响应采购文件的全部要求。

4.我方承诺在采购文件规定的响应文件有效期内不撤销响应文件。

5.如我方与贵方达成成交，我方承诺：

6.在收到EPS中标通知书后，在中标通知书规定的期限内与你方签订合同；

7.在签订合同时不向你方提出附加条件；

8.按照采购文件要求递交履约保证金；

9.在合同约定的期限内完成合同规定的全部义务。

我方在此声明，所递交的响应文件及有关资料内容完整、真实和准确，且不存在第一章“谈判采购邀请书”中规定的供应商不得存在的情形。

供 应 商： （盖单位公章)

法定代表人(单位负责人)或其授权的代理人： (签字)

地 址：

电子邮箱：

电 话：

传 真：

邮政编码：

年 月 日

## **二、企业资质、证书**

企业营业执照、税务登记证、组织机构代码证、开户许可证等原件扫描件

## **三、近年的类似项目情况表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 项目名称 | 服务内容 | 委托人/发包人名称 | 委托人/发包人联系人及电话 | 合同价格 | 服务是否完成 | 项目概况及供应商履约情况 | 备注 |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |

备注：

1、本表后附合同协议书或发票的扫描件（以同类服务合同或发票扫描件为准，如发票数量过多可以提供加盖财务印章的电脑开票明细清单及真实有效自负责任的声明）。

2、只填写表格无效。

法定代表人或授权代理人（签名或盖章）：

日期：

**附：合同协议书或发票扫描件：**

## **四、项目方案**

采购方提出招聘需求，供应商按要求招聘到位，方案包含项目成功经验、能提供的保证期和收费方式等。

**请参考《中粮番茄猎头招聘服务项目供应商竞争性谈判评价打分表》提供相应内容文件**

## **五、法定代表人资格证书**

单位名称： 地址：

姓名： 性别： 年龄： 职务： 身份证号：

系 （投标方名称）的法定代表人。为参加贵司组织的采购活动，签署上述项目的报价文件、进行合同谈判、签署合同和处理与之有关的一切事务。

特此证明。

附：法定代表人身份证扫描件

法人身份证背面

法人身份证正面

投标方（盖章）：

日期： 年 月 日

## **六、授权委托书**

本人 （姓名）系 （供应商名称）的法定代表人（单位负责人），现委托 （姓名）为我方代理人，身份证号： 。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清确认、递交、撤回、修改谈判采购项目响应文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限：自本委托书签署之日起至谈判采购项目合同约定服务期结束日止。

代理人无转委托权。

附：法定代表人（单位负责人）身份证复印件及委托代理人身份证复印件。

代理人身份证正面

法人身份证背面

法人身份证正面

代理人身份证背面

供应商： （盖单位公章）

法定代表人（单位负责人）： （签字）

身份证号码：

委托代理人： （签字）

身份证号码：

年 月 日

## **七、廉洁承诺书**

中粮糖业及下属分子公司：

为积极配合贵公司进行的项目采购与招投标工作，有效遏制不公平竞争和违规违纪问题的发生，确保采购与招投标工作的公平、公正、公开，我们特向贵公司承诺如下事项：

1.自觉遵守国家法律法规及中粮糖业有关廉政建设制度。

2.不使用不正当手段妨碍、排挤其它投标单位或串通投标。

3.按照采购文件规定的方式进行投标，不隐瞒本单位投标资质的真实情况，投标资质符合规定；保证不会以其他人名义投标或者以其他方式弄虚作假，骗取中标。

4.不将主体、关键性工作进行分包（包括贴牌生产、转包等）。

5.不以任何方式向采购人员或者评标成员赠送礼品、礼金及有价证券；不宴请或邀请招标方的任何人参加高档娱乐消费、旅游等活动；不以任何形式报销招标方的任何人以及亲友的各种票据及费用；不进行可能影响招标公平、公正的任何活动。

6.不向贵公司涉及采购与招投标的部门及个人支付好处费、介绍费；购置或提供通讯工具、交通工具、电脑等。

7. 经查实对于参与串通行为的投标人，其中标无效，列入供应商黑名单，并对投标人处中标项目金额千分之五以上千分之十以下的罚款如事后查实无法追溯的仅列入供应商黑名单，加大不诚信供应商的违规成本。

8.一旦发现相关人员在招标过程中有索要财物等不廉洁行为，坚决予以抵制，并及时向贵公司纪委办公室举报。

9.我方自愿将本承诺书作为投标文件及合同的附件，具有同等的法律效力。

10.若违反上述承诺或违反有关法律法规及贵公司有关规定，我方自愿永久放弃参与贵公司的所有业务往来，并承担贵公司制度规定的一切法律责任。

11.本承诺书自签署之日起生效。

投标单位（公章）：

法定代表人或授权代理人（签名）：

日期： 年 月 日

## **八、保密承诺书**

中粮屯河番茄有限公司：

鉴于我方自愿参加中粮番茄猎头招聘服务项目采购活动，我方现就有关保密义务事项作出如下承诺：

1. 我方保证，未经采购人书面同意,不得向社会公众或第三方通过任何途径出示、披露敏感信息以及本项目的工作成果，亦不得对敏感信息、各阶段工作成果和最终工作成果进行传播和销售，并且保证只为执行本项目之目的使用敏感信息和各阶段工作成果和最终工作成果。
2. 我方保证，如为本合同目的确实需要向第三方披露对方的敏感信息，需事先得到采购人的书面许可，并与该第三方签订保密合同。
3. 我方保证，只能将采购人的相关敏感信息提供给予本合同工作直接相关的员工，提供范围及程度仅限于可使该员工完成本项工作，并应约束其员工遵守保密义务。
4. 我方保证，在双方合作关系结束后，我方有义务按照采购人的要求将敏感信息及其载体返还给采购人或者按照采购人的要求予以销毁，不得再以任何形式使用敏感信息。
5. 我方同意采取任何必要的，以及采购人要求的合理措施，保护采购人提供的敏感信息。
6. 如发生任何敏感信息泄漏事件，包括但不限于因我方原因导致的泄漏事件或者因第三方非法获取和使用而造成的泄漏事件，我方均应立即通知采购人，并采取有效措施防止泄密进一步扩大。

特此承诺。

供应商（盖单位公章）：

法定代表人或授权代理人（签名）：

日期： 年 月 日

## **九、投标承诺书**

中粮屯河番茄有限公司

我公司作为 猎头招聘服务 项目投标申请人，在此郑重承诺：

我公司在近三年内未发生骗取中标（成交）和严重违约及重大质量、安全问题，我公司现阶段没有处于被责令停业，投标资格被取消，财产被接管、冻结、破产状态。如发现并查实我公司在上述事项上存在提取虚假信息的情况，我公司将无条件地放弃本项目的投标资格和中标资格；如果我公司已经收到中标通知书，我公司无条件地承认，我公司所收到的本项目中标通知书为无效文件，对招标人不具有任何法律约束力，由此造成的任何后果和损失均由我公司承担。

本承诺具有相应独立性，是我公司投标文件的有效组成内容，是我公司真实意思的表示，对我公司与本项目有关的任何行为中始终具有优先的法律约束力。

　　承诺人（盖章）：

　　法定代表人或委托代理人（签字/签章）：

　　 年 月 日

## **十、报价一览表**

|  |  |
| --- | --- |
| 项目名称 | **中粮番茄猎头招聘服务项目** |
| 响应报价（不含税） | 以到岗候选人税前综合年薪的 %为服务费费率报价（保留小数点后两位有效） |
| 发票、税率 | 增值税专用发票，按国家税率开具，如遇税率调整，按不含税金额乘以税率计算 |
| 项目负责人姓名： 职称： 执业资格： ；  报价说明：  包含但不限于猎头招聘服务所涉及的人员费用、技术费用、咨询费用等  供应商法定代表人或其授权代表签名：  供应商公章：  年 月 日 | |

**注：**

**1.供应商报价应考虑到可能发生的所有与完成相关猎头招聘服务及履行合同义务有关的一切费用，响应报价应包括为提供本项目规定的全部管理、服务所发生的一切人工（含工资、加班工资、工作餐、社会统筹保险金、相关人员聘用的费用等）、设备、材料（含辅材）、交通、管理、保险、税金及酬金等。**

**2.供应商只允许有一个报价，采购不接受有任何有选择的报价。****报价明细表分项报价合计数与报价一览表报价总金额不一致的，以报价明细表分项报价金额合计数为准。**

**3.本表同时为二次报价一览表，在二次报价时提供。**

## **十一、廉洁告知书**

**尊敬的供应商，您好！**

中粮屯河番茄有限公司（简称中粮番茄）对领导干部和员工实施廉洁从业管理，致力于保障供应商与我公司合作的正当权益，建立良好的合作关系。

在采购业务往来过程中（包括供应商调研、供应商审核、招标活动、合同签订、验收、结算等），我公司明确规定工作人员不得收受、索取来自合同户及其亲属、朋友或其他有特定关系人员的好处(包括但不限于赠送现金、贵重礼品、佣金，以其他任何方式给予好处或者利益等)。我公司所有的资金（履约保证金、管理押金、赔偿金等）只通过公司的账户收取，不允许通过公司工作人员及其亲属、朋友或其他有特定关系人员指定的其它账户收取。我公司不允许从事采购工作的个人收取任何形式的现金（现钞、微信转账、银行转账等）。

我公司明确要求领导干部和相关采购工作人员在与供应商交往的过程中不得收取报酬或礼品，请您理解我公司人员谢绝接受报酬或礼品的做法。同时，请您不要向我公司工作人员输送利益或好处。

我公司不允许领导干部和员工吃、拿、卡、要为难供应商，请您监督。

我们竭诚的希望与供应商共同建立公平、阳光的伙伴关系，如果中粮番茄公司的领导干部、员工出现舞弊行为、存在不廉洁的行为，请通过投诉受理渠道反映。

我公司向每位供应商（含潜在投标方）发放《廉洁告知书》，接受您的监督。

**纪检信访举报联络方式**

1. 中粮糖业控股股份有限公司纪检信访举报联络方式

1.寄信 通讯地址：北京市朝阳区朝阳门南大街8号中粮福临门大厦9层905室纪委办公室（收），邮政编码：100020

2.致电 举报电话 010-85017235

二、中粮屯河番茄有限公司纪检信访举报联络方式

1.寄信 通讯地址：新疆乌鲁木齐市黄河路2号招商银行大厦20楼中粮屯河番茄有限公司党群纪检部（收），邮政编码：830000

2.致电 举报电话 18709967070

特此告知。

中粮屯河番茄有限公司

2022年1月