

---

郑州华英股份有限公司  
安保服务合同

项目名称：\_\_\_\_\_

委托方（甲方）： 郑州华英股份有限公司

受托方（乙方）： \_\_\_\_\_

合同号： \_\_\_\_\_

---

# 安全保卫服务合同

## 第一条 服务的形式、内容、管理方式及期限

（一）服务形式：根据甲方需要，乙方负责向甲方提供安保服务，甲方向乙方支付服务费，乙方为派驻的保安人员的用人单位。

（二）服务内容及委托事项：

### 1.防盗窃管理

在岗人员牢记安保职责，对进出厂的车辆进行严格管控，对进出厂区人员、物品等做好详细记录，加强厂区内巡逻，按照规定打点签到，防止和打击盗窃等违法犯罪活动，确保厂区内所有人员人身、物品的安全，对发生在执勤区域的刑事案件、治安案件和治安灾害事故，及时处理并立即报告甲方和当地公安机关，采取措施保护案发现场，协助公安机关侦查各类治安刑事案件，依法妥善处理职责人范围内的其他突发事件。

### 2.灾害防患管理

掌握厂区内工作人员作业规律及特点，加强重点岗位的安全防范，对来访人员按照相关制度礼貌接待，严禁无关人员携带易燃易爆物品进入厂区，并掌握当地政府有关安全警告的通知，及时做好防范措施。

3.突发事件处置：包括火灾、偷盗窃、交通事故、打架斗殴、公共卫生事件等按照相应规章制度执行。

4.车辆管理（甲方提供可入场车辆的白名单信息，在白名单信息内车辆安全有序的入场。非白名单信息车辆需要安保人

员和甲方请示并批准后入场。对来访车辆要做好登记，并及时与受访部门人员进行沟通。

5.其他服务

根据甲方要求，协助甲方对厂区内违章违规等行为进行管理，配合甲方做好其他服务。

6.工作范围、主要工作内容及任职要求

| 服务   | 时间       | 主要工作内容及职责                                                                                                                                                                                                                        | 任职资格                                                                                                                      |
|------|----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 安保服务 | 全体24小时在岗 | 1) 安全巡逻：保安应进行定期巡逻，确保厂区内部和周边的安全。密切观察、发现并及时报告任何异常情况、安全隐患或破坏行为，并采取适当的措施避免事故发生。<br>2) 出入管理：保安需要负责控制和管理厂区的出入口，对进出厂区的人员、车辆进行管理和登记。核实身份信息，保证只有经过公司允许的人员和车辆进入厂区，并防止非法人员闯入。<br>3) 设备设施保护：保安要定期巡视，确保工厂内的设备、机器等设施的安全和正常运行。及时发现并报告设备故障或异常情况。 | 1、年龄不超过55岁<br>2、 3年以上保安工作经验、党员、退伍兵、有保安员证、大型安保经验者。<br>3、身高1.65米以上，身体健康；身体健康，无违法犯罪记录。<br>4、遵守纪律及有关管理规定，服从命令，应变能力强。有较强的服务意识。 |

---

|  |  |                                                                                                                                                         |  |
|--|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|  |  | <p>4) 安全管理：保安要负责监控和管理厂区安全。防止火灾等安全事故发生，并配合相关部门进行紧急处理、救援。</p> <p>5) 紧急事件处置：保安需要接受应急培训，并熟悉应急预案。在紧急事件（如火灾、地震、爆炸等）发生时，他们应迅速采取行动，协助疏散人员、报警，并配合相关部门展开救援工作。</p> |  |
|--|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|

### （三）管理方式

保安人员由乙方自行管理，甲方有权对安保服务工作的质量进行监督和检查，乙方及其保安人员根据甲方工作要求，认真安排部署工作任务。

### （四）服务期限

服务期限不超过\_\_\_\_个月，以乙方实际服务时间进行结算。

## 第二条 甲方权利与义务

（一）甲方按照国家的法律法规以及本单位的有关管理制度，对派驻的保安人员提出安保服务要求；甲方有权对乙方的安保服务质量进行监督，若发现问题及时要求乙方整改，直至达成双方约定的服务标准。

（二）甲方有权在乙方人员派驻前对保安人员进行面试，

---

经甲方安全环保部同意且形象、气质佳的人员优先上岗。上岗时必须持有保安证，按照甲方要求提供入厂相关材料。

（三）甲方严格按照本单位相关管理办法、考核制度以及与乙方约定的考核标准对乙方派驻的保安人员服务质量进行管理要求和考核。

（四）甲方有权将不能胜任的保安人员退回乙方，由乙方调整更换。

（五）甲方有权按本单位依法制定的相关管理规定对违纪保安人员进行批评教育，对严重违纪违规的保安人员，甲方可根据单位规定停止其工作，交由乙方进行处理，情节严重并造成甲方经济损失的，甲方有权向乙方主张赔偿，乙方应先行垫付。

（六）乙方派驻的保安人员如在工作时间出现辱骂、殴打甲方人员或来访人员以致伤害对方并造成恶劣影响的，甲方有权予以退回并要求更换，且产生的后续责任（包括住院、医疗等费用）全部由乙方负责赔偿，对于给甲方造成的社会负面影响，甲方有权要求对乙方进行相应经济赔偿和公开方式道歉（如媒体）等。

（七）甲方应为保安人员提供必需的工作条件，协助乙方处理好相关的沟通工作。

（八）乙方工作人员上下班途中发生交通或其他意外，由乙方承担相应责任。

（九）甲方不向乙方提供住宿，可为乙方工作人员提供食

---

堂就餐服务，产生的一切费用由乙方承担。

（十）甲方有权利对乙方工作人员进行岗位调整。

（十一）甲方有权利按照国家的法律法规对乙方的工资支付、休假、服务标准等进行监督。乙方有下列行为之一，甲方有权对乙方进行处罚，罚金从乙方管理服务费中扣除：

1.乙方必须为乙方员工缴纳不低于100万/人的雇主责任保险，乙方员工经安全环保部面试通过后上岗前必须完成雇主责任保险的缴纳并经三级教育培训，上岗前未完成保险缴纳或未经培训私自上岗作业发现1人次扣除乙方500元。

2.乙方按照合同约定定员人员人数配齐服务人员，总人数缺少1人超过7个工作日（每工作日按8小时计）以上的，每人每工作日扣除200元。

4.因乙方员工过错，损坏甲方公共设备、设施的，照价赔偿。

5.乙方员工必须严格遵守甲方各项规章制度，如违反甲方考核约定条款的，按照安保服务考核标准（附件1），每分扣除服务费200元。

### **第三条 乙方的责任与义务**

（一）乙方指派的保安人员应严格履行规定的岗位职责要求及服务标准（附件2），遵守甲方各项规章制度，恪尽职守，保质保量地完成规定的工作内容。

（二）乙方必须具有国家认定的保安服务资质，并经地方劳动管理部门审核批准，在工商管理部门登记注册。提供营业

---

执照副本原件、资质证原件、法人代表或负责人证明书、税收登记证明原件等资料供甲方审查，并对资料的真实性负责。

（三）乙方派驻、调整或更换安保人员前，须至少提7天前向甲方提出申请，安全环保部面试通过后上岗前完成人员档案、保险凭证、健康查体信息证明等材料的提交。

（四）乙方负责按合同条款约定派驻符合条件的保安人员到甲方处负责安保工作。对甲方按合同相关条款要求停止派驻并退回乙方的保安人员，乙方应予接收并负责处理后续工作，不得对甲方的正常工作造成不利影响。

（五）乙方与派驻到甲方的保安人员需签订正式劳动合同，乙方负责管理劳务派遣人员的人事档案、劳动关系、上岗人员健康证明、人员无犯罪记录证明及不低于100万/人的雇主责任险，并对派驻人员信息的真实性负责。

（六）乙方负责做好保安人员的日常管理工作；加强对保安人员的在岗培训、监督和管理，确保安全服务的优质高效。

（七）负责出具甲方支付保安人员薪酬和支付社会保险等费用的劳务发票。

（八）负责保安人员工伤事故的处理和因病医疗等各类事项的处理。

（九）发生在执勤区域内的刑事案件、治安案件和治安灾害事故，及时处理并报告甲方和当地公安机关，采取措施保护发案现场，协助公安机关侦查各类治安刑事案件，依法妥善处理责任范围内的其他突发事件。

---

（十）为派驻到甲方的保安员配备制服等基本安保装备，树立良好的保安形象。

（十一）乙方指派的保安人员负责管理区域内的执勤巡逻、设备设施安全，严防偷盗和意外事件的发生，完成甲方要求的工作。

（十二）乙方必须按照合同约定及承包范围内安保工作的实际需求提供优质合格的安保服务；接受甲方及其人员的管理和监督，按照甲方提出的意见及时整改。

（十三）乙方承诺按照合同约定配备安保服务团队，并保持服务团队人员稳定敬业，并负责对保安人员进行安保培训及安全教育。

（十四）乙方负责支付其员工之一切薪酬、福利、津贴、保险等费用。

（十五）乙方享有按照合同约定获得服务费用的权利。

（十六）乙方人员拾得失物应及时上交。严禁偷盗行为，如有发生偷盗行为，当事人送公安机关处理，甲方有权要求乙方支付与偷盗物品原值相等的违约金，并有权从服务费用中自行扣除。

（十七）乙方须确保工作时间和质量，对安保区域严格按《安保服务内容及标准》执行，乙方必须接受甲方的监督检查，对甲方提出的问题必须及时回复，并在限期内进行整改，乙方人员每日工作时间不超过 12 小时。

（十八）安保工作人员必须服从甲方安保管理人员的监管，



---

须工作热情，待人礼貌，尊重甲方领导和工作人员及客户。保安人员要注意自己的形象，按照甲方管理要求统一着工装，衣帽整洁。

（十九）乙方对安保人员（含管理人员）的管理及人身安全负全部责任，乙方用工要按照国家相关部门规定进行操作，确保员工安全。在工作中非因甲方原因而发生任何安全问题及伤害事故（含造成第三方人身或财产损害），由乙方承担相应责任。

（二十）乙方应与从事本安保合同的员工签订劳动合同，并按照国家相关规定办理保险；甲方有权随时要求乙方提供支付工资及保险等凭证。乙方员工发生的工伤事故及费用由乙方独自承担，与甲方无关，如因乙方与其员工发生劳动纠纷或乙方员工造成任何人身或财产损失涉及甲方，因此给甲方造成的损失由乙方承担。

（二十一）乙方在安保服务中不得私自将安保合同转包给其他单位和个人，否则甲方可无条件单方解除合同。

（二十二）雨雪天气，乙方需根据情况安排人员、工具等对相应区域进行清理。

（二十三）乙方派驻甲方的工作人员涉及的工资支付、休假等，乙方公司必须按照国家相关法律法规执行。

（二十四）乙方需要与甲方签订安全协议，入厂安全培训合格后，方可上岗。

#### **第四条 劳动纠纷的处理**

---

（一）保安人员的劳动关系与乙方建立，乙方应明确告知保安人员劳务派遣协议的内容。

（二）乙方全面负责保安人员的法律事务管理和劳务纠纷处理，负责保安人员涉及劳动合同管理、工伤和医疗问题的处理及劳动仲裁与法律诉讼的所有事宜。

（三）乙方派驻的保安人员应严格遵守国家的法律法规，不得从事违法犯罪活动。

（四）乙方必须严格按照合同条款和有关的法律法规履行合同内容，若未按照合同履行给甲方造成损失或影响由乙方全权承担。

## **第五条 服务费用及支付方式**

（一）人员配置：为完成乙方承包工作，乙方在甲方工作区安排保安人员保证 24 小时在岗。

（二）人员管理

自本合同生效之日起，乙方按照合同的人员配置要求配备足够的保安人员，并在合同生效后派驻入厂前为派驻保安人员缴纳不低于 100 万/人的雇主责任险。

（三）服务费用：

安保服务每月费用为\_\_\_\_元人民币（大写\_\_\_\_\_）；

不含税金额\_\_\_\_\_元人民币（大写\_\_\_\_\_）；

税额\_\_\_\_\_元人民币（大写\_\_\_\_\_）。

（以上服务费用包含乙方提供服务的所有费用，包括但不限于员工工资、社会统筹、雇主责任险、加班费、福利待遇、

---

安保器材、工器具、服装、税金、服务费等）。

（四）结算周期：安保服务费以银行转账方式按月支付。支付日期为安保服务满一个月后，乙方开具发票寄至甲方，甲方收到发票的第10日内支付上一月度周期的服务费。每次付款前，乙方须向甲方提供符合税法要求的发票，因提供发票不符合公司要求和国家规定的，造成的风险和损失由发票提供方承担。

（五）甲方每月对乙方保安人员工作服务情况进行考核汇总，相关考核扣除费用在结算费用中扣除。

（六）乙方有赔偿损失和/或支付违约金的责任的，甲方有权从应支付的任何一笔款项中扣除相应金额。

## **第六条 合同变更、解除、终止和续订**

（一）甲、乙双方应共同遵守本合同的各项条款。未尽事宜，由双方协商解决。经双方协商一致对本合同进行修改、补充，补充合同与本合同具有同等法律效力。

（二）本合同期满即终止。甲、乙任何一方如拟变更本合同内容或提前终止本合同，都应提前5日书面通知对方，并协商解决。任意一方擅自终止或拒绝履行合同义务的，须向对方支付两个月的服务费用作为违约赔偿金，如乙方发生上述行为且拒绝缴纳足额违约赔偿金，甲方将从履约保证金中扣除，如金额不足将采取法律手段继续追究乙方责任。

（三）乙方严重违反合同约定的，甲方可单方解除合同。

（四）有下列情形之一的，经甲乙双方协商一致，可以变更

---

合同的相关内容：

1.本合同订立时所依据的法律、法规、规章和政策发生变化时，本合同应变更相关内容。

2.乙方派驻到甲方的保安人员发生增减变化，应对人员名单进行变更。

3.法律、法规规定的其他情况。

## **第七条 违约责任**

（一）本合同履行期间，因乙方或乙方派驻的保安人员的过错或违反本合同的约定，给甲方造成经济损失的，甲方有权要求乙方进行赔偿，乙方应先行赔付。

（二）甲方依据本合同约定行使解除权的，乙方应赔付一个月的服务费用作为违约金。

（三）违约金不足弥补甲方损失的，乙方应赔偿实际损失；相关费用甲方可在结算费用中扣除。

（四）本合同所针对乙方公司性考核扣款在每月服务费中直接扣除，包含但不限于乙方服务人员违反甲方公司各项管理制度等情形。

## **第八条 争议解决**

甲乙双方在履行合同的过程中发生争议，应由双方协商解决。协商不成，由甲方所在地法院解决纠纷；诉讼费、律师费等相关费用由违约方承担。

## **第九条 其他**

（一）乙方承诺乙方的相关资质均符合国家的法律法规及

---

行业的相关规定，因乙方资质原因造成的法律及经济责任，由乙方全权承担，包括相关费用。

（二）本合同一式肆份，甲方贰份，乙方贰份，经双方盖章后生效，所有附件与本合同具有同等法律效力。

（三）未尽事宜可由双方另行签订书面补充协议确定，与本合同具有同等效力。

附件：1.考核标准与考核办法  
2.安保服务标准

（本页无正文）

|                                         |                                         |
|-----------------------------------------|-----------------------------------------|
| 甲方：<br><br>(盖章)<br><br>地址：<br><br>签订日期： | 乙方：<br><br>(盖章)<br><br>地址：<br><br>签订日期： |
|-----------------------------------------|-----------------------------------------|

## 附件： 1

## 安保服务考核标准

| 考核内容     |                               | 扣分标准    | 分值 | 扣分情况 |
|----------|-------------------------------|---------|----|------|
| 礼仪<br>礼貌 | 上班时使用文明用语,不得与甲方和来访人员发生言语或肢体冲突 | 发现一次扣1分 | 5  |      |
| 着装       | 着装整齐统一、禁止穿拖鞋上班                | 发现一次扣1分 | 10 |      |
| 门口<br>执勤 | 对外来人员实行登记准入制度,禁止无关人员进入厂区      | 发现一次扣1分 | 15 |      |
|          | 按照公司要求执行,不得无故随意放行车辆进入厂区       |         |    |      |
|          | 按规定时间值班立岗                     |         |    |      |
| 监控<br>值班 | 保证监控室 24 小时有人值守, 值班人员会基本操作    | 发现一次扣1分 | 10 |      |
|          | 对出现的应急情况未及时予以处理协调             |         |    |      |
|          | 对厂区内发生的盗窃、车辆事故、打架斗殴等情况未及时发现   |         |    |      |

|          |                          |          |    |  |
|----------|--------------------------|----------|----|--|
| 车辆<br>管理 | 加强进出车辆管理,消防通道禁止停车        | 发现一次扣1分  | 10 |  |
|          | 熟悉掌握车辆流通情况、停车情况,指导司机安全行车 |          |    |  |
|          | 加大对进出车辆的检查力度,检查每辆进出车辆    |          |    |  |
| 厂区<br>巡逻 | 按照规定时间、路线、频次<br>巡逻       | 发现一次扣1分  | 10 |  |
|          | 巡查时未及时发现盗窃案件并及时制止的       |          |    |  |
| 工作<br>纪律 | 未按时上下班并打卡                | 发现一次扣0.1 | 10 |  |
|          | 上班期间严禁睡岗、脱岗              | 发现一次扣2分  | 10 |  |
|          | 严禁带酒气上班或班上饮酒             |          |    |  |
|          | 严禁当班期间玩手机、吸烟、躺卧等         |          |    |  |
|          | 严禁向外来人员索要任何形式的礼物和小费      |          |    |  |
| 工作<br>记录 | 工作记录未按时填写                | 发现一次扣1分  | 10 |  |
|          | 按照甲方规定参加安全培              |          |    |  |

|                               |                                       |         |    |  |
|-------------------------------|---------------------------------------|---------|----|--|
| 及培<br>训                       | 训、会议等                                 |         |    |  |
|                               | 新保安人员上岗三日内完<br>成三级安全教育培训材料<br>并上交     |         |    |  |
| 卫生<br>管理                      | 保持室内卫生整洁,爱护公<br>共财物                   | 发现一次扣1分 | 10 |  |
|                               | 保安室周围、公司大门口门<br>里门外卫生脏乱差              |         |    |  |
| 其他                            | 其他违反郑州华英股份有<br>限公司规章制度的,按<br>照制度内进行考核 | 直接罚款    |    |  |
| 考核得分:<br><br>考核人员:<br><br>时间: |                                       |         |    |  |



---

## 考核办法

考核标准实行百分制，所扣分值为当月日常随机检查所扣分值的总和，每月总结评分。

除按照本合同第二条十一项中规定，违反甲方考核约定条款的，按照安保服务考核标准（附件1），每分扣除200元外，每月进行总结评分。

考评分90-100分，进行警告，限期整改。

考评分80-89分，追罚1000元。

考评分70-79分，追罚2000元。

考评分60-69分，追罚5000元，警告承包人，限期整改，整改不合格，予以解除合同。

考评分60分（不含60分）以下，解除合同。列入黑名单，三年内禁止参与本单位安保业务项目招投标。

注：如因员工严重违反劳动纪律、员工工作不到位或其他过失行为等给甲方造成的损失，甲方将追加相关处罚。

甲方对安保服务进行考核，根据考核项目在月度费用结算中进行扣除，此考核也将成为双方合同签订的依据，如连续考核达不到相关要求，甲方有权单方解除本合同。

---

## 附件：2

# 安保服务标准

### 一、 人员要求

- 1.安保人员以不超过 55 岁，应身体健康，有较强的责任心，并定期接受专业培训；
- 2.能处理和应对厂区公共秩序维护工作，能正确使用各类消防、安防器械和设备；
- 3.配备对讲装置或必要的安全护卫器械。

### 二、 门岗

- 1.建立健全门卫、值班、巡逻、守护制度，落实岗位职责制，人员到位，责任到位；
- 2.值班电话畅通，接听及时；
- 3.各出入口 24 小时值班，主出入口双人值勤，按要求进行出入车辆管理、访客登记；
- 4.对大型物品搬出进行登记，记录规范、详实；
- 5.对工程及其他临时施工人员实行出入证管理，加强出入询问，阻止可疑人员随意进入；
- 6.保持出入口环境整洁、有序，道路畅通。

### 三、 巡逻

- 1.制定详细的巡查方案；公共秩序维护人员应配备巡查器材，按指定的时间和路线不间断巡查，重点部位增加巡查频次；
- 2.巡查中发现异常情况、应立即通知有关部门并在现场采取必要措施，随时准备启动相应的应急预案。

---

#### 四、车辆管理

1.熟悉掌握车辆流量和车位，指导司机安全有序停放车辆，保证停车安全；

2.按照合同约定对车辆进行管理，禁止司机带烟火入厂、消防通道中禁止停放车辆，保证消防通道的畅通，对不按规定停车的行为进行劝阻、纠正；

3.非机动车应定点停放；

#### 五、监控

1.监控室应有专人 24 小时值班，交接班记录规范、详实；

2.监控室发现异常情况及时到现场收到报警信号后，公共秩序维护人员应在 5 分钟内赶到现场进行处理；

3.监控的录入资料至少保持 30 日，有特殊要求的参照相关规定或行业标准执行；（根据实际情况执行）

#### 六、紧急事故防范

1.对洪涝、地震等突发性自然灾害，火灾、治安、公共卫生、电梯故障等突发事件制定应急预案，明确应急事件处理责任人；事发时及时报告有关部门，并协助采取相应措施；

七、员工入职应进行系统培训，值班交班按照公司要求进行，培训学习应形成记录。

八、员工礼仪礼貌应严格按照公司统一要求执行，工装穿戴整齐，季节变换统一更换服装等，不得在岗饮酒、吸烟等。