

关于 2024 年度大件行李寄存 项目招标公告

根据 2024 年度全国糖酒商品交易会及其他展会工作推进需要，大件行李寄存项目已具备招标条件，项目采取谈判采购方式进行，现对该项目招标文件进行公示，择优选取中标单位。具体情况如下：

一、投标人资格要求

（一）依法成立，具备独立承担民事责任的能力，具有法人资格或者得到企业法人的授权。

（二）公司处于正常生产经营状态，没有处于被责令停业、投标资格被取消、财产被接管、冻结，破产状态，“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）未列入失信被执行人名单、没有严重违约及重大工程质量问题情况；

（三）具备签订和履行合同的能力和信誉，近三年经营活动中无重大违法、违规记录和重大法律纠纷，具有健全的财务会计制度和良好的财务状况。

（四）根据项目特点，因项目执行需要具备国家有关部门、行业要求必须取得的质量、安全、环保、绿色认证或其他生产经营许可的，应予以提供相关资质材料。

（五）投标单位的投标授权代理人、项目负责人及团队管理人员应为投标单位依法缴纳社保的本公司正式员工。

(六) 本项目不接受联合体形式参与投标。

二、项目概况与招标范围

(一) 项目名称：2024 年度大件行李寄存项目

(二) 项目实施地点：

第 110 届：成都世纪城新国际会展中心、中国西部国际博览城

第 111 届：待定

(三) 项目实施时间：

第 110 届：2024 年 3 月 20-22 日

第 111 届：2024 年 10 月

糖酒会因不可抗力延期举办的，项目实施时间相应顺延。

(四) 采购内容：

采购 2024 年度展会大件行李寄存工作服务。本次采购包含会期行李寄存工作中所涉及的工作人员、行李货架及相关保障设备物料。

(五) 相关要求或技术标准

1. 参与投标供应商需对糖酒会的大件行李寄存规模和现场状况有一定程度的了解，严格按照招标方会期时间节点要求规划完成设备进场和人员布岗，具备大型展会的行李寄存服务能力和意识，具备现场整体管控及应急能力。

2. 大件行李寄存货架摆放规划合理，货架设施齐全且使用状况良好。行李架规格标准为货架单层承重 200 公斤以上，货

架参考规格为 200cm*50cm*200cm（长*宽*高）。第 110 届糖酒会大件行李寄存规划为：预估寄存点位数量约 7 个，面积分别在 60~150 平方米之间，预估单日最高累计行李寄存数量为 4200 件左右。

3. 人员配置合理，服从招标方安排。记录所有寄存信息，寄存取件规范有序。

4. 负责大件行李寄存处的行李、设备设施及人员安全，做好安全防盗措施。对寄存行李进行安全检查，严禁寄放易燃易爆等危险物品。安检设备及安检人员由招标方提供。

5. 认真记录所有寄存信息，防止行李冒领、错领。会期结束后无人领取物品，登记后交给当地公安机关。

6. 招标方负责提供大件行李寄存处的场地（含遮雨篷房或类似功能性设施）、安检设备及专业的安检人员及安保人员。

注：在开展期间发生保管不当行李丢失，相关的责任损失由中标方承担。

（六）安全保障要求

1. 安全主体责任：服务商对该项目实施过程中的安全事故承担主体责任。服务商须采取充分有效措施保证其人员、工器的安全，并制定安全事故应急预案。因服务商自身原因造成的相关过程中的安全责任由服务商承担全部责任。

2. 疫情防控要求：服务商应按照国家、属地及主办方相关疫情防控要求，做好疫情防控工作。

3. 保险要求

服务商须为本项目服务购买的保险：为自身服务团队人员购买的相应保险；服务过程中对第三方造成的意外伤害或损失承担赔偿责任的保险。

（七）报价方式

1. 报价需为各分类项目明细数量、单价报价，并形成最终投标总价，报价为含税价，并注明税率。

2. 报价需涵盖涉及本项目的物料、人力、餐饮、交通、住宿等一切可预见费用。执行过程中非特殊情况，招标方不再支付额外费用。

3. 本次报价仅针对第110届全国糖酒会大件行李寄存规划方案及预估数量进行报价，第111届全国糖酒会大件行李寄存服务根据第110届全国糖酒会大件行李寄存项目的各项授标明细单价据实结算。

4. 请投标方根据“附件1：第110届全国糖酒会大件行李寄存项目报价模板”报价，不得随意更改报价格式，投标方应充分理解报价模板中列明的采购数量为预估数量，实际发生数量可能与预估数量存在一定偏差，最终结算金额将以实际发生数量计算。对报价内容存在疑问的可根据文末列示的联系方式进行咨询。

（八）特别说明：

因中标方在服务期间发生拒不服从主办方管理，或服务质量出现严重缺陷、工作存在重大失误，违背合同约定或合约精神

的，招标方有权取消其后续展会的服务资格。

三、报名及投标时间安排

（一）项目公示

采购项目文件通过中粮糖业 EPS 系统平台 (<https://eps.tunhe.com/Supplier/ForeSupplier/QwRegStepStart>) 进行公示。

（二）注册报名

1. 该项目的报名时间为即日起至 2023年12月14日17:00。

2. 投标方通过中粮糖业 EPS 系统平台 (<https://eps.tunhe.com/Supplier/ForeSupplier/QwRegStepStart>) 注册报名并上传相关文件（见“[附件4：供应商注册及投标操作手册](#)”），其中授权委托书、廉洁承诺书、质量承诺书及企业信用报告为必传文件。招标方将在资质审查阶段对注册报名信息进行审核。

3. 已注册过的供应商需要在报名时对公司注册信息进行更新和完善，包括已过时效的营业执照、授权委托书、廉洁承诺书、质量承诺书等。

4. 若存在报名不足三家单位的情况，报名和报价时间将顺延，具体时间以招标方通知为准。

（三）投标时间

1. 投标方需在中粮糖业 EPS 系统平台 (<https://eps.tunhe.com/Supplier/ForeSupplier/QwRegStepStart>) 线上填报价格，同时上传投标文件电子版（[盖公章版](#)）

本)。其中投标文件电子版上传时间截至 2023 年 12 月 21 日 09:00。

2. 投标文件应包括商务部分和技术部分。投标方应按照招标方提供的“附件 5: 投标文件模板”制作标书。标书中除固有格式文件外, 还应涵盖根据项目文件要求及项目评分标准要求提供的相关内容。

(四) 开标时间

1. 开标时间: 2024 年 12 月 21 日 09:30。

2. 开标地点: 北京市朝阳区兆泰国际中心 C 座 8 层 802 室

本次谈判暂定于开标当日采用第三方会议视频软件(企业微信、小鱼易联等)接入方式进行, 投标方应具备线上展示相关投标文件的硬件能力。

四、投标须知

(一) 是否收取投标保证金: 无。

(二) 是否收取合同履行保证金: 无。

(三) 付款条件: 甲方应于糖酒会开展前 20 个工作日, 向乙方支付项目暂定总金额的 10% 作为预付款, 余款根据双方协商另行约定。

(四) 当招标方根据现场谈判情况开启二次报价时, 投标方应在规定时限内完成 EPS 系统报价。

(五) 本项目文件涉及相关事项若发生变更, 我公司将通过中粮糖业 EPS 电子采购平台或邮件方式进行澄清, 投标方必须在规定时间内做出回复。

(六) 投标人不得以任何形式转包买卖合同项下的义务。

(七) 投标人不得以任何形式贿赂我公司任何工作人员，不得以任何形式干涉我公司采购工作组的正常工作及影响采购授标结果。不得以提供虚假投标资料、恶意竞争、恶意投诉等方式影响项目采购的公平公正。经我公司核查发生违规事项的，将按照《中粮糖业供应商管理办法》及相关制度处理。

(八) 当投标出现 IP 地址重复(在招标方的现场投标除外)等疑似串通投标的重大不良行为事件时，一旦核实，将取消本次项目投标资格，并按照《中粮糖业供应商管理办法》处理。

(九) 本项目若因国家或地方办展政策、地震、火灾、疫情等不可抗力因素导致全国糖酒会延期或取消，则甲方有权利根据实际情况对采购项目进行延期或取消。

五、评分标准及中标方式

评分标准：满分 100 分。[评分细则](#)详见“[附件 2: 评分标准](#)”。[本项目不含税响应总价](#)作为项目评分标准中的评标基准价计算依据。

中标方式：本次采购拟选取推荐中标单位 1 家，备选供应商 1 家（备选供应商采取按评分结果由高到低依次排序选取原则）。

采取综合评标法。评分标准为满分 100 分，评标细则见附件。由采购评标组成员按上述评分标准进行综合评分，综合平均分最高者为推荐中标单位。但公司有权力因项目调整、采购

流程存在舞弊等因素要求重新进行报价或调整推荐中标单位，也可重新启动采购。

最终服务方案以双方签订合同为准。

说明：中标后不按要求签订合同供货或供货、服务内容达不到合同约定的，供方将承担由此给需方造成的实际损失（此损失包括需求方因此产生的无效工作带来的一切损失以及因违约给展会带来的一切损失），招标方有权确定优先选择排名第二的投标方或者重新采购，同时，招标方将根据中粮糖业及会展公司相关采购管理办法采取包括关闭一至三年的合作关系、降低供应商评级等方式进行处理。

中标通知：最终中标结果将通过中粮糖业 EPS 系统平台（<https://eps.tunhe.com/Supplier/ForeSupplier/QwRegStepStart>）进行公示。中标方须于本项目中标通知书发出后三十日内签署合同。

六、投标方参与投标即视同认可并接受本采购方案的所有条款

七、合同草案

XXX 大件行李寄存 服务合同

委托单位名称（甲方）：中粮会展（天津）有限公司

承揽单位名称（乙方）：XXXXX 公司

甲乙双方经友好协商，就 XXXX 大件行李寄存服务项目 达成一致，签订以下合同。

一、项目内容

- 1、工作内容：负责_____大件行李寄存服务，制定行李寄存相关标准。
- 2、工作时间：XXXX 年 X 月 X 日—X 月 XX 日，07:30—19:30。乙方仍需在工作时间之外安排专职留守人员以保证工作时间段之外的行李提取需求。
- 3、行李寄存点位：_____的重要出入口分设 X 处大件行李寄存处，_____分设 X 处大件行李寄存处，最终以甲方规划为准。

二、甲方的权利义务

- 1、甲方负责提供大件行李寄存处的场地（含遮雨篷房或类似功能性设施）。
- 2、甲方负责提供安检设备及专业的安检人员，负责对行李的安全进行检查。
- 3、甲方需提供满足需求的安保人员配合乙方负责行李寄存处的秩序保卫工作。
- 4、甲方有权在项目实施的过程中对乙方的工作进行指导、监督。乙方在项目执行过程中存在过错的，甲方有权要求其改正。
- 5、甲方负责帮助乙方协调与行李寄存相关的各项工作，确保乙方的工作顺利进行。

三、乙方的权利义务

- 1、乙方在展会期间，应当遵守会场纪律，服从大会的统一管理。
- 2、乙方应提前做好相关项目筹备工作，制定有效的项目实施方案，并与甲方有效沟通，保证相关设备设施顺利进场。乙方应确保 X 月 X 日之前达到项目可运行状态，并进行压力测试，确保_____开展期间项目实施安全、有序，确保大件行李寄存处无大量拥挤排队现象。
- 3、乙方负责提供能够满足寄存拉杆箱不少于 XXXX 件所需要的储物架、存储号牌等所需设备设施，确保行李寄存货架摆放规划合理，设施齐全且使用状况良好。
- 4、乙方须配合安检方对寄存行李进行安全检查，严禁寄放易燃易爆等危险物品；负责大件行李的寄存工作，确保寄存取件流程规范有序，制定并发布《物品寄存须知》，登记记录所有寄存信息、影像，做好安全防盗设施，完善相关寄存工作，保障寄存物品、设备设施及人员的安全；《物品寄存须知》须征得甲方同意并签字认可。
- 5、物品寄存处的工作人员由乙方提供，并负责相关工作的培训和组织，确保人员配置合理、服从甲方安排。

6、乙方负责寄存物品的管理工作，损坏和遗失物品由乙方自行赔付；会期结束后无人领取的物品，登记后交给当地公安机关处理。

7、乙方在行李寄存时间段必须免费提供大件行李寄存服务，不得收取任何费用。

8、乙方对该项目服务过程中的安全事故承担主体责任，乙方应为自身团队工作人员购买人身意外险，并对其工作人员的现场服务制定有效的安全保障措施，因乙方自身保护措施不当或因乙方自身工作存在失误导致的安全事故，由乙方承担全部安全责任及经济责任。

四、服务费用及支付方式

1、本合同暂定价税合计总金额为人民币¥XXXX元（大写：XXXXX），其中不含税价格为¥XXXX，税金为¥XXXXX，税率为X%。

上述费用包括但不限于人工费、租赁货架、货架安装拆卸及运输费、行李牌、行李车、餐饮费等。费用明细详见合同附件《大件行李寄存服务报价清单》。

2、甲方应于展会开展前20个工作日，向乙方支付项目暂定总金额的10%作为预付款，计¥XXXX元整（大写人民币XXXXX）。

3、项目通过验收并完成合格后，乙方向甲方提供全额合法合规增值税专用发票，甲方收到发票后15个工作日内支付尾款。

4、本项目无履约保证金。

收款账户信息

开户行：XXXX

户名：XXXX公司

账号：XXXX

五、违约责任

1、若乙方提供的服务发生质量、数量、规格型号等与合同约定不符（经甲方书面同意的除外）的违约行为，甲方有权根据实际情况不予支付合同款项，若甲方已经支付预付款或进度款的，乙方应退回甲方已经支付的所有款项。

2、甲乙双方任何一方违约给对方造成损失的，应赔偿因违约给对方造成的一切经济损失，且违约方还应额外支付给对方造成实际损失金额的30%作为违约金。

3、乙方未履行合同约定条款的（经甲方认可允许或属于免责条款的除外），结算应扣除相

应约定价款。

4、乙方不得以任何形式向服务对象多收取费用或索要好处，相关行为经查属实，甲方将不予支付合同款项，已经支付款项的，乙方应全额退回。若情节严重影响展会形象的，甲方有权追加合同总额 30%的罚款。

5、乙方不得主办或承办与甲方相同品类的展会，不得利用在为甲方服务期间收集的相关信息数据（包括但不限于展商、专业观众、搭建商等相关信息）从事损害甲方利益的行为，否则甲方有权解除合同，给甲方造成损失的，除承担相应损失外，乙方应支付相当于合同总金额 30%的违约金，如中标标的涵盖多届展会的，也不再签订余下合同。

6、甲方无合理理由未按合同约定时间付款的，每延迟一日，乙方有权要求甲方按尚未支付合同约定金额的 0.1%支付违约金。

7、由于极端天气、地震、疫情等天灾或相关政策、政令等不可抗拒因素导致项目延期或无法开展的，甲乙双方均不承担责任。

六、廉洁风险保障

甲、乙双方遵守有关反贿赂、反腐败、反洗钱法律法规之规定，包括甲、乙双方在履行本合同时不得向对方工作人员以任何形式支付报酬、回扣、便利费等。

中粮糖业纪委办公室联系方式：

办公电话：010-85017235

通讯地址：（一）寄信。通信地址：北京市朝阳区朝阳门南大街 8 号中粮福临门大厦 9 层 905 房间，中粮糖业纪委办公室收，邮编 100020（二）致电。举报电话：010-85017235。

七、争议的解决方法

双方因协议履行发生争议，应协商解决；仍不能解决的，可依法向甲方所在地人民法院起诉。

八、本合同一式肆份，甲方执贰份，乙方执贰份，具有同等法律效力。以传真方式或扫描件签订的合同与原合同具有同等法律效力，本合同自签订之日起生效。未尽事宜，由双方共同协商解决。

甲方：中粮会展（天津）有限公司

乙方：XXXX 有限公司

代表：

代表：

联系电话：

联系电话：

签订日期： 年 月 日

签订日期： 年 月 日

注：以上合同条款为草案，具体内容按签订版本为准。

八、中粮糖业纪委办公室联系方式

（一）寄信通信地址：北京市朝阳区朝阳门南大街8号9层905房间，中粮糖业纪委办公室收，邮编：100020

（二）致电举报电话：010-85017235

九、联系人及方式

本采购项目内容及技术方案咨询：张冉 18610342767

报名及注册、投标答疑：王心怡 15810001787

十、招标文件附件

附件 1：第 110 届全国糖酒会大件行李寄存项目报价模板

附件 2：2024 年度大件行李寄存项目评分标准

附件 3：第 110 届全国糖酒商品交易会展区功能示意图

附件 4：供应商注册及投标操作手册

附件 5：投标文件模板（含商务及技术部分）

中粮会展（天津）有限公司

2024年12月8日