

第 110 届全国糖酒商品交易会官方重点活动策划执行及常规活动搭建项目招标公告

根据第 110 届全国糖酒商品交易会工作推进要求，第 110 届全国糖酒商品交易会官方重点活动策划执行及常规活动搭建项目已具备招标条件，项目采取谈判采购方式进行，现对该项目招标文件进行公示，择优选取中标单位。具体情况如下：

一、投标人资格要求

(一)依法成立，具备独立承担民事责任的能力，具有法人资格或者得到企业法人的授权。

(二)公司处于正常生产经营状态，没有处于被责令停业、投标资格被取消、财产被接管、冻结，破产状态，“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)未列入失信被执行人名单、没有严重违约及重大工程质量问题情况。

(三)具备签订和履行合同的能力和信誉，近三年经营活动中无重大违法、违规记录和重大法律纠纷，具有健全的财务会计制度和良好的财务状况。

(四)根据项目特点，因项目执行需要具备国家有关部门、行业要求必须取得的质量、安全、环保、绿色认证或其他生产经营许可的，应予以提供相关资质材料。

(五)投标单位的投标授权代理人、项目负责人及团队管理人员应为投标单位依法缴纳社保的本公司正式员工。

(六)本项目不接受联合体形式参与投标。

二、项目概况与招标范围

(一) 项目名称: 第 110 届全国糖酒商品交易会官方重点活动策划执行及常规活动搭建项目。

(二) 项目实施地点: 天府国际会议中心(以下简称“国会中心”)、中国西部国际博览城 9 号馆(以下简称“西博城 9 号馆”)。

(三) 项目实施时间: 2024 年 3 月, 具体进场时间以招标方通知为准。

糖酒会因不可抗力延期举办的, 项目实施时间相应顺延。

(四) 拦标价: 175 万元。(超过视为无效报价)

(五) 采购内容:

1. 国会中心或西博城 9 号馆, 具体场地以实际发生为准, 各会议区域内外场氛围设计、搭建及会议常规活动搭建。

(1) 时间及地点:

时间: 2024 年 3 月 16 日—22 日

地点: 天府国际会议中心、西博城 9 号馆

(2) 具体采购内容:

①会议区域内外场氛围设计: 根据糖酒会最新 logo, 最新 VIS 及最新第 110 届主题元素(以下简称“主 K”)延展应用设计, 进行氛围渲染、营造, 内容包括但不限于落地立体字、赞助商广告位、指引牌、功能间、议程展板、工作服、工作证等;

②会议区域内外场氛围搭建: 设计、搭建安装、拆除及清理

会议中心内外场氛围、赞助商广告位、外场互动区、媒体采访区；

③平行论坛会议常规搭建：根据招标方要求，对接各平行论坛会议活动主办方，提供 P3 级别的 LED 屏幕及其搭建、拆除服务；

④会议区域运营：会议区域物料（灭火器、打印机、一米栏、铁马等）、活动物料（工作服、车证、应急物资）的安排、布置和管理；运营会议中心功能区域（服务中心、餐饮区、医疗间、寄存处、休息区等）；会议中心现场花絮摄像、云相册制作管理；安保、保洁人员监督管理。

2. 第 110 届全国糖酒商品交易会开幕式全案策划、执行及舞台搭建。

（1）时间及地点：

时间：2024 年 3 月 20 日上午 09:30—10:00

地点：国会中心 2 层成都厅 B+C（场地面积：3000 m²；规格：54mL*56mW*12.4mH）

（2）具体采购内容：

负责第 110 届全国糖酒商品交易会开幕式（以下简称“开幕式”）项目的方案策划、设计搭建、制作安装、现场执行、服务接待等工作。

①搭建、布置及撤除：负责开幕式现场及辅助设施的搭建、安装及撤除，应确保搭建结构安全。

②策划及物料设计：开幕式流程策划、节目编排、灯光舞美策划、造型氛围策划、活动设计和物料制作（开幕式主K、预热稿件设计、RUNDOWN、指引牌、讲台帖、手边纸、麦标、桌卡、手卡等，投标方案需提供设计图）等。

常规必要流程包括：1、观看开幕短片 2、开场嘉宾介绍 3、中粮领导致辞 4、政府领导致辞 5、播放展城融合宣传片 6、大会启幕）

③执行工作：成立由专业人员构成的项目组，负责开幕式的整体流程及会务执行，摄影摄像、云相册、导播人员、主持人、礼仪等。

(3) 活动场地如下图所示：



3. CFDF 全球食品饮料产业发展论坛全案策划、执行及嘉宾接待部分

(1) 时间及地点:

时间:2024年3月20日 13:30-16:30

地点: 国会中心 2层成都厅 B+C (场地面积: 3000 m²; 规格: 54mL*56mW*12.4mH)

(2) 具体采购内容:

负责第110届全国糖酒会 CFDF 全球食品饮料产业发展论坛(以下简称“主论坛”)的活动策划、现场执行、服务接待等工作。

论坛主题围绕组委会设定的话题进行整体呈现形式及流程的策划、主视觉策划及开场视频的策划设计。

①会场搭建方案及布置: 负责论坛现场设施的设置、搭建安装、拆除及清理; 舞美、音响系统及灯光设备布控与调试(控制台、音箱、麦克摆放及布线安全等)(会场搭建及舞美与开幕式共用)

②策划及物料设计制作: 论坛活动流程策划、节目编排、灯光舞美策划、造型氛围策划、论坛活动设计和物料制作(论坛主 K、预热稿件设计、RUNDOWN、指引牌、讲台帖、手边纸、麦标、桌卡、手卡等, 投标方案需提供设计图)等。

③落地执行: 成立由专业人员构成的项目组, 负责主论坛的整体流程及会务执行, 摄影摄像、云相册、导播人员、主持人、礼仪等。

(3) 活动场地图如下所示:



4、CFDF 全域采购商选品会及晚宴全案策划、执行及嘉宾接待。

(1) 时间及地点:

时间: 2024年3月20日 16:30-20:00。

地点: 国会中心二层成都厅(场地面积: 4600 m²; 规格: 162mL*30mW*12.4mH)。

(2) 具体采购内容:

负责 CFDF 全域采购商选品会及晚宴(以下简称“大会及晚宴”)的活动策划、现场执行、服务接待等工作。

①会场搭建方案及布置: 负责大会及晚宴现场设施的设置、搭建安装、拆除及清理; 舞美、音响系统及灯光设备布控与调试(控制台、音箱、麦克摆放及布线安全等)(会场搭建及舞美与主

论坛共用)。

②策划及物料设计制作:大会及晚宴活动流程策划、节目编排、灯光舞美策划、造型氛围策划、活动设计和物料制作(会议主K、预热稿件设计、RUNDOWN、指引牌、讲台帖、手边纸、麦标、桌卡、手卡等,投标方案需提供设计图)等。

③落地执行:成立由专业人员构成的项目组,负责大会及晚宴的整体流程及会务执行,摄影摄像、云相册、导播人员、主持人、礼仪等。

(3)活动场地如下图所示:



(六)相关要求或技术标准

成立糖酒会专项工作组,有负责人及其团队专门负责糖酒

会各专项项目。中标方需与招标方进行不定期召开项目例会并形成纪要，遇到问题及时与招标方沟通完善，共同确认阶段性工作目标及重点。

中标方负责提供开幕式、主论坛、大会及晚宴以及平行会议论坛的 P3 级别 LED 屏幕及其搭建、拆除。

要求安排专人维护官方重点活动签到处、活动场地内的人员、物料安全。

（七）安全保障要求

1. 安全主体责任：服务商对该项目实施过程中的安全事故承担主体责任。服务商须采取充分有效措施保证其人员、工器的安全，并制定安全事故应急预案。因服务商自身原因造成的相关过程中的安全责任由服务商承担全部责任。

2. 保险要求

服务商须为本项目服务购买的保险：

（1）为自身服务团队人员购买的相应保险，包括但不限于项目组成员、搭建人员、摄影摄像人员、礼仪人员及相关人员。

（2）服务过程中对第三方造成的意外伤害或损失承担赔偿责任的保险。

（八）报价方式

1. 报价需为各分类项目明细数量、单价报价，并形成最终投标总价，报价为含税价。

2. 报价需涵盖涉及本项目的物料、人力、餐饮、交通、住宿等一切可预见费用。执行过程中非特殊情况，招标方不再支付额外费用。

3. 请投标方根据“附件：报价模板”报价，不得随意更改报价格式，投标方应充分理解报价模板中列明的采购数量为预估数量，实际发生数量可能与预估数量存在一定偏差，最终结算金额将以实际发生数量计算。对报价内容存在疑问的可根据文末列示的联系方式进行咨询。

三、报名及投标时间安排

(一) 项目公示

采购项目文件通过中粮糖业 EPS 系统平台 (<https://eps.tunhe.com/Supplier/ForeSupplier/QwRegStepStart>) 进行公示。

(二) 注册报名

1. 该项目的报名时间为即日起至2024年2月21日12:00。

2. 投标方通过中粮糖业 EPS 系统平台 (<https://eps.tunhe.com/Supplier/ForeSupplier/QwRegStepStart>) 注册报名并上传相关文件（见“附件：供应商注册及投标操作手册”），其中授权委托书、廉洁承诺书、质量承诺书、企业信用报告为必传文件。招标方将在资质审查阶段对注册报名信息进行审核。

3. 已注册过的供应商需要在报名时对公司注册信息进行更新和完善,包括已过时效的营业执照、授权委托书、廉洁承诺书、质量承诺书等。

4. 若存在报名不足三家单位的情况,报名和报价时间将顺延,具体时间以招标方通知为准。

(三) 投标时间

1. 投标方需在中粮糖业 EPS 系统平台 (<https://eps.tunhe.com/Supplier/ForeSupplier/QwRegStepStart>) 线上填报价格,同时上传投标文件电子版(盖公章版本)。其中电子版投标文件上传时间为 2024 年 2 月 27 日 9:30。

2. 投标文件应包括商务部分和技术部分。投标方应按照招标方提供的“附件:投标文件模板”制作标书。标书中除固有格式文件外,还应涵盖根据项目文件要求及项目评分标准要求提供的相关内容。

(四) 开标时间

1. 开标时间: 2024 年 2 月 27 日 9:30。

2. 谈判时间: 2024 年 2 月 27 日 13:30。

3. 开标地点: 北京市朝阳区兆泰国际中心 C 座 8 层 802 室
(暂定)

本次谈判采取线上线下相结合的方式,线上采取小鱼易连接入方式进行,投标方应具备线上展示相关投标文件的硬件能力。

四、投标须知

(一) 是否收取投标保证金：无。

(二) 是否收取合同履行保证金：无。

供应商因自身原因放弃中标资格，将暂停三年内参与我公司采购项目的资格。

(三) 付款条件：在展会开展前 20 个工作日支付合同总额的 20% 作为预付款，余款待展会结束双方确认验收并收到发票后一次性支付。

(四) 当招标方根据现场谈判情况开启二次报价时，投标方应在规定时限内完成 EPS 系统报价。

(五) 本项目文件涉及相关事项若发生变更，我公司将通过中粮糖业 EPS 电子采购平台或邮件方式进行澄清，投标方必须在规定时间内做出回复。

(六) 投标人不得以任何形式转包买卖合同项下的义务。

(七) 投标人不得以任何形式贿赂我公司任何工作人员，不得以任何形式干涉我公司采购工作组的正常工作及影响采购授标结果。不得以提供虚假投标资料、恶意竞争、恶意投诉等方式影响项目采购的公平公正。经我公司核查发生违规事项的，将按照《中粮糖业供应商管理办法》及相关制度处理。

(八) 当投标出现 IP 地址重复(在招标方的现场投标除外)等疑似串通投标的重大不良行为事件时，一旦核实，将取消本次项目投标资格，并按照《中粮糖业供应商管理办法》处理。

(九) 本项目若因国家或地方办展政策、地震、火灾、疫情等不可抗力因素导致全国糖酒会延期或取消，则甲方有权利根据实际情况对采购项目进行延期或取消。

五、评分标准及中标方式

评分标准：满分 100 分。评分细则详见“附件 3：第 110 届全国糖酒商品交易会官方重点活动策划执行及常规活动搭建项目评分表”。本项目不含税响应总价作为项目评分标准中的评标基准价计算依据。

中标方式：本次采购拟选取推荐中标单位 1 家，备选供应商 1 家（备选供应商采取按评分结果由高到低依次排序选取原则）。

采取综合评标法。评分标准为满分 100 分，评标细则见附件。由采购评标组成员按上述评分标准进行综合评分，综合平均分最高者为推荐中标单位。但公司有权力因项目调整、采购流程存在舞弊等因素要求重新进行报价或调整推荐中标单位，也可重新启动采购。

最终服务方案以双方签订合同为准。

说明：中标后不按要求签订合同供货或供货、服务内容达不到合同约定的，供方将承担由此给需方造成的实际损失（此损失包括需求方因此产生的无效工作带来的一切损失以及因违约给展会带来的一切损失），招标方有权确定优先选择排名第二的投标方或者重新采购，同时，招标方将根据中粮糖业及会展

公司相关采购管理办法采取包括关闭一至三年的合作关系、降低供应商评级等方式进行处理。

中标通知：最终中标结果将通过中粮糖业 EPS 系统平台（<https://eps.tunhe.com/Supplier/ForeSupplier/QwRegStepStart>）进行公示。中标方须于本项目中标通知书发出后三十日内签署合同。

六、合同草案（详见附件）

注：以上合同条款为草案，具体内容按签订版本为准。

七、投标方参与投标即视同认可并接受本采购方案的所有条款

八、中粮糖业纪委办公室联系方式

（一）寄信通信地址：北京市朝阳区朝阳门南大街 8 号 9 层 905 房间，中粮糖业纪委办公室收，邮编：100020

（二）致电举报电话：010-85017235

九、联系人及方式

本采购项目内容及技术方案咨询：钟扬 13811421410

报名及注册、投标答疑：郭伟 18910722048

十、招标文件附件

附件 1. 第 110 届全国糖酒商品交易会官方重点活动策划执行及常规活动搭建项目合同草案

附件 2. 第 110 届全国糖酒商品交易会官方重点活动策划执行及常规活动搭建项目报价表

附件 3. 第 110 届全国糖酒商品交易会官方重点活动策划执行及常规

活动搭建项目评分表

附件 4. 供应商注册及投标操作手册

附件 5: 投标文件模板（含商务及技术部分）

中粮会展（天津）有限公司

2024 年 2 月 5 日